

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БРАСОВСКОГО РАЙОНА
ЛОКОТСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЛДШИ

С.В.Ковалева

2023 г.

Приказ № 29

ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме обучающихся
на дополнительные общеразвивающие
общеобразовательные программы
в области искусств

Принято на основании решения педагогического совета

Протокол №7 от 29.08.2023 г.

I. Общие положения

- 1.1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту - образовательные программы в области искусств) разрабатываются МБУ ДО ЛДШИ (далее ДШИ) самостоятельно в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании», Уставом МБУ ДО ЛДШИ.
- 1.2. ДШИ объявляет прием детей для обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
- 1.3. В первый класс проводится прием детей в возрасте от семи лет до четырнадцати лет.
- 1.4. Прием в ДШИ осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств.
- 1.5. С целью организации приема и проведения отбора детей в ДШИ создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора ДШИ.
- 1.6. При приеме детей в ДШИ директор школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.
- 1.7. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов МБУ ДО ЛДШИ на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:
 - правила приема в образовательную организацию;
 - порядок приема в образовательную организацию;
 - перечень общеразвивающих программ, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - информацию о формах проведения отбора поступающих;
 - особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
 - количество мест для приема по каждой общеразвивающей программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов

Российской Федерации и местных бюджетов;

- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;

- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в образовательную организацию;

- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.8. Количество детей, принимаемых в ДШИ для обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

1.9. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ДШИ и действует до отмены.

II. Организация приема детей

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией ДШИ (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор ДШИ.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором ДШИ.

2.3. Сроки приема документов для поступления в соответствующем году, ДШИ определяет самостоятельно (данный период устанавливается продолжительностью не менее четырех недель).

2.4. Прием в ДШИ в целях обучения детей по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих, установленного образца (Приложения № 1).

2.5. В заявлении (Приложения № 1) о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес по прописке и фактического проживания ребенка;

- место работы, должность, номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.6. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе в области искусств
- 2.7. В заявлении родителей (законных представителей) фиксируется факт ознакомления с копиями устава ДШИ, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей.
- 2.8. При подаче заявления представляются следующие документы:
- копия свидетельства о рождении ребенка;
 - медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы в области музыкального, изобразительного, хореографического искусства;
- 2.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела всех поступающих, хранятся в ДШИ в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

III. Организация проведения отбора детей

- 3.1. Для организации проведения отбора детей в ДШИ или его структурных подразделениях формируются комиссии по отбору детей.
- 3.2. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора ДШИ из числа преподавателей школы, участвующих в реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств. Количественный состав комиссии по отбору детей - пять человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей не входит в ее состав.
- 3.3. Председателем комиссии по отбору детей назначается педагогический работник ДШИ имеющий высшее профессиональное образование, соответствующее профилю образовательной программы в области искусств.
- 3.4. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.
- 3.5. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором из числа работников ДШИ. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, при необходимости представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

IV. Сроки и процедура проведения отбора детей

- 4.1. Сроки проведения отбора детей в соответствующем году, ДШИ определяет самостоятельно.
- 4.2. Формы проведения отбора детей ДШИ устанавливает самостоятельно:
 - При приеме на обучение по программам в области *музыкального искусства* отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей - слуха, ритма, памяти. Дополнительно, поступающий может исполнить самостоятельно подготовленные музыкальные произведения на музыкальном инструменте (сольную пьесу или вокальное произведение с собственным сопровождением).
- 4.3. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.
- 4.4. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве ДШИ до окончания обучения в ДШИ всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году.
- 4.5. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга. Данные результаты размещаются на информационном стенде ДШИ.
- 4.6. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию ДШИ не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.
- 4.7. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.
- 4.8. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

V. Подача и рассмотрение апелляции.

Повторное проведение отбора детей

- 5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора

(далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

- 5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ДШИ одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников ДШИ, не входящих в состав комиссий по отбору детей.
- 5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.
- 5.4. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей и всю иную документацию, связанную с процедурой отбора.
- 5.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.
- 5.6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.
- 5.7. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.
- 5.8. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

VI. Порядок зачисления детей в ДШИ

Дополнительный прием детей

- 6.1. Зачисление в ДШИ в целях обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора. Сроки зачисления в соответствующем году ДШИ устанавливает самостоятельно.
- 6.2. Основанием для приема в ДШИ являются результаты отбора детей.

- 6.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, ДШИ имеет право проводить дополнительный прием детей на дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств
- 6.4. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в ДШИ, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на информационном стенде ДШИ.
- 6.5. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки с 15 по 29 августа, в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.
- 6.6. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться не позднее 29 августа, в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

Испытательный лист

прием 20__ - 20__ учебный год

Фамилия (ребенка)

Имя, отчество

Число, месяц, год рождения

Слух

Память

Ритм

Подготовка

Заключение комиссии:

Дата _____